

**Учетная политика ГБУЗ ВО «Гусь-Хрустальная ГБ», утвержденная  
приказом главного врача от 29.12.2017 №1266-А  
(с изменениями и дополнениями)**

*1. Основные положения ведения учета*

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Владимирской области «Гусь – Хрустальная городская больница», осуществляет свою деятельность на основании лицензии и руководствуется в своей деятельности Уставом.

Бухгалтерский учет осуществляется с применением систем автоматизации бухгалтерского учета с помощью программного обеспечения «1-С бухгалтерия бюджетного учреждения», «1-С зарплата и кадры бюджетного учреждения» - по оплате труда.

Учет исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности осуществляется по видам финансового обеспечения.

Финансовое обеспечение медицинской деятельности осуществляется за счет средств:

- субсидий бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг;
- субсидий на иные цели;
- субсидии на осуществление капитальных вложений;
- средства по обязательному медицинскому страхованию;
- собственные средства учреждения (платные услуги, ДМС и т. д.);
- целевые поступления.

Табель учета рабочего времени ведется и подписывается лицами ответственными за его составление.

Документы, которыми оформляются хозяйственные операции с денежными средствами, принимаются к отражению в бухгалтерском учете, при наличии на документе подписей руководителя и главного бухгалтера, или уполномоченных им на то лиц, в их отсутствие.

График документооборота определяет порядок предоставления документов в бухгалтерию.

Событиями после отчетной даты, информация о которой является существенной:

- объявление в установленном порядке банкротом юридического лица, являющегося дебитором (кредитором);
- признание в установленном порядке неплатежеспособным физического лица в следствии его смерти;
- обнаружение после отчетной даты существенной ошибки в бухгалтерском учете, которые ведут к искажению отчетности за отчетный период;
- пожар, авария, стихийное бедствие, в результате которой уничтожена значительная часть активов.
- завершение после отчетной даты гос. регистрации права собственности, инициированной в отчетном периоде;

- изменение после отчетной даты кадастровой оценки нефинансового актива.

Учет денежных средств, в кассе производится в соответствии с Указаниями ЦБ России.

Лимит денежных средств в кассе, устанавливается приказом руководителя.

Осуществляются наличные денежные расчеты с юридическими и физическими лицами с применением контрольно-кассовой техники.

Выдача денежных средств под отчет на командировочные расходы, на курсы повышения квалификации производится работникам, состоящим в штате учреждения, на срок командировки и на 3 рабочих дня для составления авансового отчета.

Расчеты с работниками по оплате труда производятся два раза в месяц, в соответствии с Положением об оплате труда, на основании табеля учета отработки рабочего времени.

При получении заработной платы каждый сотрудник получает на руки расчетный лист. Расчетный лист выдается каждому сотруднику лично, либо лицу, на которого оформлена доверенность.

Денежные документы учитываются в кассе учреждения по фактической стоимости их приобретения.

Списание стоимости денежных документов производится после подтверждения факта их использования (предоставление авансового отчета)

Способы отнесения затрат на оказание медицинских услуг:

- прямые затраты – это затраты непосредственно связанные с процессом выполнения услуг по оказанию медицинской помощи, с отражением на счете 0 109 60 000;

-накладные расходы, при оказании медицинской помощи, отражаются на счете 0 109 70 000;

-общехозяйственные расходы – расходы на общее обслуживание, организацию услуги и управление учреждением, с отражением на счете 0 109 80 000. К ним относятся административно-управленческие расходы.

Накладные и общехозяйственные расходы распределяются пропорционально доле прямых расходов учреждения.

Выявление признаков обесценения актива осуществляется в рамках инвентаризации активов и обязательств, проводимой им в целях обеспечения достоверности данных.

К внешним признакам обесценения актива необходимо относить:

- значительное снижение справедливой стоимости актива за отчетный год по сравнению со снижением справедливой стоимости актива в результате его эксплуатации, устаревания (физического или морального износа).

Убыток от обесценения актива признается как уменьшение остаточной стоимости актива на годовую отчетную дату, до его справедливой стоимости, но не более остаточной стоимости актива.

## *2. Основные средства*

Справедливая стоимость актива (обязательства) определяется на основании текущих рыночных цен или данных о недавних сделках с аналогичными или схожими активами (обязательствами).

Учреждение учитывает в составе основных средств объекты имущества, независимо от их стоимости, со сроком полезного использования более 12 месяцев, предназначенные для неоднократного или постоянного использования в процессе деятельности учреждения на праве оперативного управления, праве владения по договору аренды или найма, праве пользования по договору безвозмездного пользования (п. 7,8 Стандарта МФ РФ № 257н, п. 18.1, 18.2 Стандарта № 258н).

В один инвентарный объект, признаваемый комплексом объектов основных средств, объединяются объекты имущества, несущественной стоимости, имеющие одинаковые сроки полезного и ожидаемого использования.

Стоимостью объектов нефинансовых активов признается сумма фактических вложений в их приобретение, сооружение или изготовление.

Справедливая стоимость объектов, принимаемых к учету по договору дарения, пожертвования, после разборки основных средств, стоимость неучтенных объектов, выявленных по результатам инвентаризации определяется комиссией по поступлению нефинансовых активов.

Объект недвижимого имущества, принимается к учету по факту государственной регистрации прав на объекты недвижимого имущества.

Расчет годовой суммы амортизации производится линейным способом, равномерно на весь срок его полезного использования.

Начисление амортизации по объектам основных средств, производится в следующем порядке:

- на объекты основных средств, стоимостью до 10000 рублей включительно, за исключением библиотечного фонда, амортизация не начисляется;
- на объекты основных средств, стоимостью от 10000 рублей до 100000 рублей включительно амортизация начисляется в размере 100% балансовой стоимости при выдаче объекта в эксплуатацию;
- на объекты основных средств, стоимостью свыше 100000 рублей амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами.

Присвоенный инвентарный номер обозначается материально- ответственным лицом в присутствии уполномоченного члена комиссии по приемке основных средств.

При невозможности указания инвентарного номера на объекте основных средств в случаях, определенных требованиями его эксплуатации, присвоенный ему инвентарный номер применяется в целях бухгалтерского учета с отражением в соответствующих регистрах бухгалтерского учета без нанесения на объект основного средства.

Замена запасных частей основных средств, в том числе при капитальном ремонте, не меняют стоимость объекта.

Списание недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), особо ценного движимого имущества, закрепленного за

учредителем, производится после согласования с учредителем в соответствии с порядком утвержденным собственником имущества.

### *3.материальные запасы*

Выбытие (отпуск) материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

### *4.Применение отдельных видов забалансовых счетов*

На счете 02 «Материальные ценности на хранении».

В отношении материальных ценностей, которые не соответствуют критериям активов, не признаются объектами основных средств и до принятия решения об их списании подлежат отражению на забалансовом счете 02.

На счете 03 "Бланки строгой отчетности".

Бланки строгой отчетности отражать в условной оценке (с детализацией по местам использования или хранения по стоимости 1 руб. за 1 бланк).

На счете 04 «задолженность неплатежеспособный дебиторов».

Списание и восстановление списанной дебиторской задолженности производить на основании Актов инвентаризации, рекомендации инвентаризационной комиссии и решения (приказа) руководителя учреждения.

На счете 09 "Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных" организовать учет следующих видов материальных ценностей для автотранспортных средств:

- аккумуляторы
- шины.

В составе запасных частей к транспортным средствам, выданным взамен изношенных.

На счете 21 "Основные средства в эксплуатации»

Учитываются находящиеся в эксплуатации объекты основных средств стоимостью до 10000 руб. включительно, за исключением объектов библиотечного фонда и объектов недвижимого имущества. Принятие к учету объектов основных средств осуществляется на основании первичного документа, по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта.

На счете 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам).

К имуществу, выданному в личное пользование работникам для выполнения должностных обязанностей отнести:

- специальную одежду (халат, обувь, медицинский костюм и т.д.);
- сотовые телефоны.

Учет на забалансовых счетах ведется по простой системе.

### *5.Объекты учета аренд*

Объекты аренды отражаются в учете на основании заключенных договоров, в сумме договора и отражается как внутреннее перемещение нефинансового актива без отражения его выбытия. При этом начисление амортизации на данный объект продолжается.

Объекты имущества, переданные по договору безвозмездного пользования, подлежат отражению на соответствующих забалансовых счетах.

## *6. Санкционирование расходов*

Определен порядок принятия обязательств:

- при приобретении товаров, работ услуг – дата подписания соответствующего договора
- по расчетам с работниками - не позднее последнего дня месяца, за который производится начисление на основании расчетно-платежных ведомостей, листков нетрудоспособности, аналогичных документов
- по начислению заработной платы - принимаются в годовом объеме
- по командировочным расходам – дата утверждения авансового отчета
- по компенсационным выплатам – дата образования кредиторской задолженности
- по подотчетным суммам, выданным на хозяйственные нужды - дата утверждения авансового отчета
- по страховым взносам, налогам, сборам - дата образования кредиторской задолженности
- по обязательствам по возмещению вреда, по иным выплатам, обусловленные вступившими в законную силу решениями суда - дата начисления обязательств (платежей)

## *7. Резервы*

На счете 40160 «Резервы предстоящих расходов» учитываются резервы по видам финансового обеспечения (в декабре текущего года на следующий год) на:

- формирование резерва на оплату отпусков (отложенных обязательств по оплате отпусков за фактически отработанное время) - КОСГУ 211.
- формирование резерва на оплату отпусков в части страховых взносов (отложенных обязательств по перечислению страховых взносов) – КОСГУ 213.

В течение финансового года сформированные резервы списываются по мере подтверждения обязательств.

На счете 0 40140 000 «Доходы будущих периодов» учитываются  
КФО 2

- Доходы от собственности (за право пользования активом). Начисляется в сумме арендных платежей за весь срок пользования объектом, на основании договора.

Признание доходов текущего финансового года начисляется равномерно и ежемесячно.

КФО 4

- Доходы от субсидии на выполнение госзадания.

в состав доходов будущих периодов, на дату возникновения права на получение субсидии, начисляются доходы в соответствии с планом ФХД за три года.

По мере исполнения госзадания доходы будут включаться в состав доходов текущего отчетного периода.

На счете 040150000 «Расходы будущих периодов» отражаются:

- расходы на приобретение неисключительных прав пользования программного обеспечения, которые относятся на расходы будущих периодов с месяца приобретения;

- страховые взносы по договорам страхования, которые равномерно относятся на расходы в течение срока, установленного договорами.

Списание РБП на счета по учету текущих затрат происходит равномерно в течение срока, к которому они относятся.

#### *8. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.*

проведение инвентаризации обязательно:

- при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже;
- при смене материально-ответственного лица;
- при выявлении фактов хищения, злоупотребления или порчи имущества;
- в случае пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями;
- при реорганизации или ликвидации организации;
- в других случаях, предусмотренных законодательством РФ;
- перед составлением годовой отчетности

#### *9. Отчетность*

Периодичность, состав бухгалтерской и налоговой отчетности регламентируются требованиями действующего законодательства РФ.

Последнее обновление: 29.12.2018